

Association Syndicale Rimberlieu Sud

**Assemblée Générale Ordinaire
1 avril 2023**

Préambule aux votes

- ▶ Réf. Statuts art.6 : quorum

La réunion est valablement constituée lorsque le nombre de voix représentées est égale à **30% plus 1 des voix de l'association.**

Soit : $284 \times 30\% = 85,2 \Rightarrow$ **87 voix représentées**

- ▶ Règlement intérieur paragraphe. 2.1.4 : les délibérations ordinaires sont prises à la majorité simple des votants. Pour info, les abstentionnistes ne sont pas pris en compte.

Bienvenue aux familles arrivant à Rimberlieu Sud

► **Familles :**

PIECHOTA

JAOUANE

DUONG

SUEUR

CANIT

LEFRANC

BENZADI

GILLOT

Sommaire

1. **Nomination de 2 scrutateurs**
 2. **Nomination d'un rapporteur de séance**
 3. **Mot du Président**
 4. **Projet de résolutions**
 5. **Rapport financier - AXILLA**
 6. **Approbation des comptes de l'année 2022**
 7. **Quitus des membres du Bureau**
 8. **Affectation du résultat**
 9. **Présentation du budget 2023**
 10. **Fixation de la cotisation 2023**
 11. **Election des nouveaux membres**
 12. **Projet vidéoprotection**
 13. **Remplacement des lisses Place du Château**
 14. **Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)**
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution
 - 9^{ème} résolution

Mot du Président - Michel VERMERSCH

J'ai le plaisir de vous présenter le bilan de ma première mandature de Président de notre association. Je me contenterais d'énumérer les actions significatives que nous avons menées pour le bien vivre au sein de notre domaine. Ces actions ont toujours été pesées et choisies avec le souci premier de garder l'équilibre financier en « Bon père de famille ».

1. Dès le départ de mon mandat, nous avons remis en service et actualisé le site internet dédié du Domaine « JIMDO ». Ainsi nous avons une communication en direct pour toutes les informations utiles, voir urgentes ou informelles entre les membres du bureau et vous.
2. Désormais, dans la mesure du possible, les membres du bureau se réunissent au moins une fois par mois.
3. Les comptes-rendus de ces réunions sont visibles sur le site JIMDO.
4. Matérialisation des projets anciens ou en attente (espaces verts, surveillance, fontaine du Château, étude de la vidéoprotection avec les services compétents, abattage des arbres présentant des risques).
5. Aujourd'hui les relations de la mairie avec notre association sont bonnes et encourageantes.
 - ✓ En mairie nous avons eu une rencontre pour gérer la cohabitation entre club de randonneurs et les sociétés de chasse de Villers sur Coudun. Des règles ont été fixées.
 - ✓ Toujours en mairie, une rencontre a eu lieu avec le bureau et la gendarmerie de Ressons/Matz afin de travailler sur nos moyens de diminuer ou gérer les incivilités (motos, quad, réunions bruyantes sur la place du château ou les parkings).
 - ✓ Lors de la dernière réunion, a été abordée et traitée la question des comportements animaliers.

Toutes ces actions ont pris bien des heures de présences aux commissions du bureau en général mais au bilan de ce jour, nous en tirons une satisfaction globale en particulier.

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
 2. Nomination d'un rapporteur de séance
 3. Mot du Président
 4. **Projet de résolutions**
 5. Rapport financier - AXILLA
 6. Approbation des comptes de l'année 2022
 7. Quitus des membres du Bureau
 8. Affectation du résultat
 9. Présentation du budget 2023
 10. Fixation de la cotisation 2023
 11. Election des nouveaux membres
 12. Projet vidéoprotection
 13. Remplacement des lisses Place du Château
 14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution
 - 9^{ème} résolution

Projet de résolutions 1 / 2

- ▶ 1^{ière} Résolution : après avoir entendu la présentation de notre comptable AXILLA, l'assemblée approuve les comptes 2022
- ▶ 2^{ième} Résolution : l'assemblée donne quitus entier et définitif aux membres du Bureau pour l'accomplissement de leur tâche au cours de l'exercice 2022.
- ▶ 3^{ième} Résolution : l'assemblée décide d'affecter la perte nette comptable de l'année 2022, soit 8 799,03€, au débit du compte de réserve.
- ▶ 4^{ième} Résolution : l'assemblée approuve le budget 2023 de 73 150€.
- ▶ 5^{ième} Résolution : l'assemblée fixe le montant de la cotisation annuelle de 2023 à 260€.
- ▶ 6^{ième} Résolution : après la présentation du principe de renouvellement des membres du Bureau et avoir pris connaissance des candidatures, l'assemblée vote pour chaque candidat (annexe 1)

Projet de résolutions 2/2

- ▶ 7ième Résolution : après avoir pris connaissance du projet vidéoprotection (annexe 2), l'assemblée approuve la mise en place de ce système de vidéoprotection complémentaire à celui de la municipalité.
- ▶ 8ième Résolution : si la 7ième résolution est adoptée, l'assemblée approuve le maintien des rondes du fournisseur de systèmes de sécurité.
- ▶ 9ième Résolution : après avoir pris connaissance du devis proposé, l'assemblée approuve le remplacement des lisses de la Place du Château (annexe 3).

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
 2. Nomination d'un rapporteur de séance
 3. Mot du Président
 4. Projet de résolutions
 5. **Rapport financier - AXILLA**
 6. Approbation des comptes de l'année 2022
 7. Quitus des membres du Bureau
 8. Affectation du résultat
 9. Présentation du budget 2023
 10. Fixation de la cotisation 2023
 11. Election des nouveaux membres
 12. Projet vidéoprotection
 13. Remplacement des lisses Place du Château
 14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution
 - 9^{ème} résolution

Rapport financier - par AXILLA

- ▶ Détail de l'actif
- ▶ Détail du passif
- ▶ Détail du compte de résultat
- ▶ Informations complémentaires
- ▶ Cotisations restant dues au 31 décembre 2022
- ▶ Prévisions produits 2023
- ▶ Budget charges 2023
- ▶ Année 2022 – tableau comparatif
- ▶ Analyse du compte de résultat – année 2022

Détail de l'Actif

	01/01/2022 31/12/2022	12 mois	01/01/2021 31/12/2021	12 mois	Variations	%
Capital souscrit non appelé						
TOTAL II - Actif Immobilisé NET	65 000,00	<i>25,29</i>	65 000,00	<i>23,73</i>		
Terrains	65 000,00	<i>25,29</i>	65 000,00	<i>23,73</i>		
TERRAIN ET ANG	15 000,00	<i>5,84</i>	15 000,00	<i>5,48</i>		
TERRAIN SATO	50 000,00	<i>19,45</i>	50 000,00	<i>18,25</i>		
TOTAL III - Actif Circulant NET	192 028,14	<i>74,71</i>	208 963,43	<i>76,27</i>	(16 935,29)	-8,10
Créances clients et comptes rattachés	4 773,32	<i>1,86</i>	2 963,32	<i>1,08</i>	1 810,00	61,08
Collectif clients débiteurs	5 113,32	<i>1,99</i>	3 303,32	<i>1,21</i>	1 810,00	<i>54,79</i>
PROV. DEP. COT. CONTX.	(340,00)	<i>-0,13</i>	(340,00)	<i>-0,12</i>		
Valeurs mobilières de placement	51 820,00	<i>20,16</i>	51 310,00	<i>18,73</i>	510,00	0,99
PARTS SOCIALES C. MUTUEL	51 805,00	<i>20,16</i>	51 295,00	<i>18,72</i>	510,00	<i>0,99</i>
PART SOCIALE LIVRET A	15,00	<i>0,01</i>	15,00	<i>0,01</i>		
Disponibilités	135 434,82	<i>52,69</i>	154 690,11	<i>56,46</i>	(19 255,29)	-12,45
CHEQUES A ENCAISSER			490,00	<i>0,18</i>	(490,00)	<i>-100,00</i>
Crédit Mutuel C/Courant	88,90	<i>0,03</i>	25 978,44	<i>9,48</i>	(25 889,54)	<i>-99,66</i>
Crédit Mutuel Livret Sociétair	50 443,36	<i>19,63</i>	50 392,97	<i>18,39</i>	50,39	<i>0,10</i>
Crédit Mutuel Livret Bleu	78 884,86	<i>30,69</i>	77 813,61	<i>28,40</i>	1 071,25	<i>1,38</i>
Crédit Mutuel Livret Excell	6 017,70	<i>2,34</i>	15,09	<i>0,01</i>	6 002,61	<i>N/S</i>
TOTAL DU BILAN ACTIF	257 028,14	<i>100,00</i>	273 963,43	<i>100,00</i>	(16 935,29)	-6,18

Détail du Passif

	01/01/2022 31/12/2022	12 mois	01/01/2021 31/12/2021	12 mois	Variations	%
TOTAL I - Capitaux propres	252 228,14	98,13	261 027,17	95,28	(8 799,03)	-3,37
Autres réserves	261 027,17	101,56	269 381,99	98,33	(8 354,82)	-3,10
RESERVE LT MAISON GARDIEN	36 587,76	14,23	36 587,76	13,35		
FONDS DE ROULEMENT	71 245,92	27,72	71 245,92	26,01		
RESERVES GENERALES	153 193,49	59,60	161 548,31	58,97	(8 354,82)	-5,17
Résultat de l'exercice	(8 799,03)	-3,42	(8 354,82)	-3,05	(444,21)	-5,32
TOTAL II - Autres fonds propres						
TOTAL III - Total des Provisions						
TOTAL IV - Total des dettes	4 800,00	1,87	12 936,26	4,72	(8 136,26)	-62,89
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	4 800,00	1,87	12 916,26	4,71	(8 116,26)	-62,84
Collectif fournisseurs créditeurs			1 965,11	0,72	(1 965,11)	-100,00
FRS FACTURES NON PARV.	4 800,00	1,87	10 951,15	4,00	(6 151,15)	-56,17
Dettes fiscales et sociales			20,00	0,01	(20,00)	-100,00
IMPOT 2021			20,00	0,01	(20,00)	-100,00
TOTAL DU BILAN PASSIF	257 028,14	100,00	273 963,43	100,00	(16 935,29)	-6,18

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2022	12	
	31/12/2022	mois	
Total des produits d'exploitation		66 870	100,00
Ventes de marchandises			
Production vendue Biens			
Production vendue Services + Travaux		66 870	100,00
Production vendue Services FRANCE		66 870	100,00
COTISATIONS DE L'ANNEE	65 920	97,04	
REMBT FRAIS RELANCES	1 550	2,32	
Montant net du chiffre d'affaires		66 870	100,00
Reprises sur provisions, transferts de charges			
REP. PROV. DEPREC. COTIS.			
Total des charges d'exploitation		68 120	100,00
Autres achats et charges externes		67 797	100,00
FOURNIT. ADMINISTRATIVES	461	0,69	
ENTRETIEN ESPACES VERTS	36 452	54,51	
AUTRES TRAVAUX ESP. VERT	2 520	3,75	
ENTRETIEN DE L'ETANG			
PRIMES D'ASSURANCES	1 671	2,49	
HONORAIRES ADMINISTRATIFS	4 800	7,12	
FRAIS ACTES & CONTENTIEUX	80	0,12	
SURVEILLANCE GARDIENNAGE	21 498	32,22	
FRAIS DE TRANSPORT ADMINISTRATIFS			
FRAIS POSTAUX	246	0,37	
FRAIS BANQUE	70	0,11	
Impôts, taxes et versements assimilés		323	0,48
TAXE FONCIERE	323	0,48	
Résultat d'exploitation		(1 250)	-1,87
Total des produits financiers		1 635	2,44
Autres intérêts et produits assimilés		1 635	2,44
AUTRES PROD. FINANCIERS	1 635	2,44	
Total des charges financières			
Résultat financier		1 635	2,44
Résultat courant avant impôts		385	0,58
Total des produits exceptionnels			
Total des charges exceptionnelles		9 184	13,73
Charges exceptionnelles sur opération de gestion		9 184	13,73
Charges except. hors budget	9 184	13,73	

Détail du Compte de Résultat

	01/01/2022	12	
	31/12/2022	mois	
AUTRES CH EXCEPT GESTION	15	0,02	
Résultat exceptionnel		(9 184)	-13,73
Impôts sur les bénéfices			
IMPOTS PRODUITS FINANCIERS			
Résultat de l'exercice		(8 799)	-13,16

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

A/ - RÉSERVES EN TRÉSORERIE AU 31 DÉCEMBRE 2022

- Parts sociales CREDIT MUTUEL	51 820,00
- Compte courant CREDIT MUTUEL	88,90
- Comptes Livrets CREDIT MUTUEL	135 345,92
	<hr/>
	<u>187 254,82</u>

B/ - RÉSERVE PAR LOT

1) CO-LOTIS AYANT PARTICIPÉ AU FONDS DE ROULEMENT (278)

Réserves après résultat 2022	180 982,22 / 285 lots =	635,03
Fonds de roulement	71 245,92 / 278 lots =	256,28
	<hr/>	<hr/>
	252 228,14	<u>891,31</u>

2) CO-LOTIS N'AYANT PAS PARTICIPÉ AU FONDS DE ROULEMENT (7)

Réserves après résultat 2022	180 982,22 / 285 lots =	<u>635,03</u>
------------------------------	-------------------------	---------------

PREVISIONS PRODUITS 2023

COTISATIONS* :

. Appels sur 285 lots x 260 €	74 100	
- cotisation non recouvrable	-260	
	<hr/>	73 840
▪ 1 lot n'est toujours pas recouvrable		
▪ 7 lots sont en attente de participation à la constitution du fonds de roulement N° 8, 109, 262, 606, 607, 608, 610		

PRODUITS FINANCIERS :

. Sur produits de placement divers		1760
		<hr/>
TOTAL PRODUITS :		<u>75 600</u>

*Ces cotisations seront exigibles le 30 du mois qui suit son appel.

BUDGET CHARGES 2023

Fournitures de bureau et divers	550
Espaces verts	38 700
Autres travaux espaces verts	2 000
Assurance multirisque	1 800
Honoraires comptabilité	4 800
Frais de contentieux	1 000
Frais postaux	300
Frais de banque	100
Taxes foncières (et impôts financiers)	400
Surveillance extérieure	23 500
	<hr/>
TOTAL DES CHARGES COURANTES :	73 150

TABLEAU COMPARATIF				
POSTE BUDGETAIRE	BUDGET 2022	REALISE	E C A R T S	
			+	-
Fournitures administratives	300	461	161	
Espaces verts	34.000	36.452	2.452	
Autres travaux espaces verts	2.800	2.520		280
Entretien Etang	0	0		
Autres dépenses	250	0		250
Assurance Multirisques	1.674	1.671		3
Honoraires comptabilité	4.800	4800		
Frais de contentieux et autres honoraires	320	80		240
Frais postaux	279	246		33
Frais de banque	50	70	20	
Taxes foncières	320	323	3	
Gardiennage extérieur	21.177	21.498	321	
Impôt s/produits financiers	50	0		50
Sous-totaux	66.020	68.121	2.957	856
		+ 2.101	+ 2.101	

Comment avons-nous limité nos dépenses ?

- ▶ **Essentiellement sur le poste Espaces Verts :**
- ▶ Devis Cédric Paysages initial :
 - ▶ Tontes – feuilles – massifs : 36 700€
 - ▶ Entretien des fossés : 7 800€
 - ▶ Soit un total de 44 500€
- ▶ Devis Les Jardins D'Hugo :
 - ▶ Les mêmes prestations pour : 30 455€
- ▶ Le budget 2022 était de : 34 000€ (les fossés initialement non prévus)

ANALYSE DU COMPTE DE RESULTAT - ANNEE 2022

1 - PRODUITS

▪ Cotisations nettes de l'année	65 320	
▪ Frais Relances s/cotisations	1 550	
▪ Produits financiers	1 635	
	<hr/>	68 505

2 - CHARGES DE GESTION

▪ Frais divers	2 527	
▪ Prestataires	65 270	
▪ Taxes foncières	323	
▪ Impôts sur produits financiers	0	
	<hr/>	68 120

Résultat de gestion (positif)	<hr/>	385
--------------------------------------	-------	------------

3 - CHARGES EXCEPTIONNELLES

▪ SOCOTEC - Cédric Paysage et Périn		-9 184
Résultat comptable (négatif)		<u>-8 799</u>

Décomposition de la perte nette

- ▶ Résultat d'exploitation avant charges exceptionnelles : + 384,68 €
 - ▶ A déduire charges exceptionnelles (facture Cédric Paysages) : - 2 280,71 €
 - ▶ Acompte Agence Construction (facture SOCOTEC) : - 6 888,00 €
 - ▶ Annulation frais lot 103 année 2021 : - 15,00 €
- ▶ Résultat net – 8 799,03 €

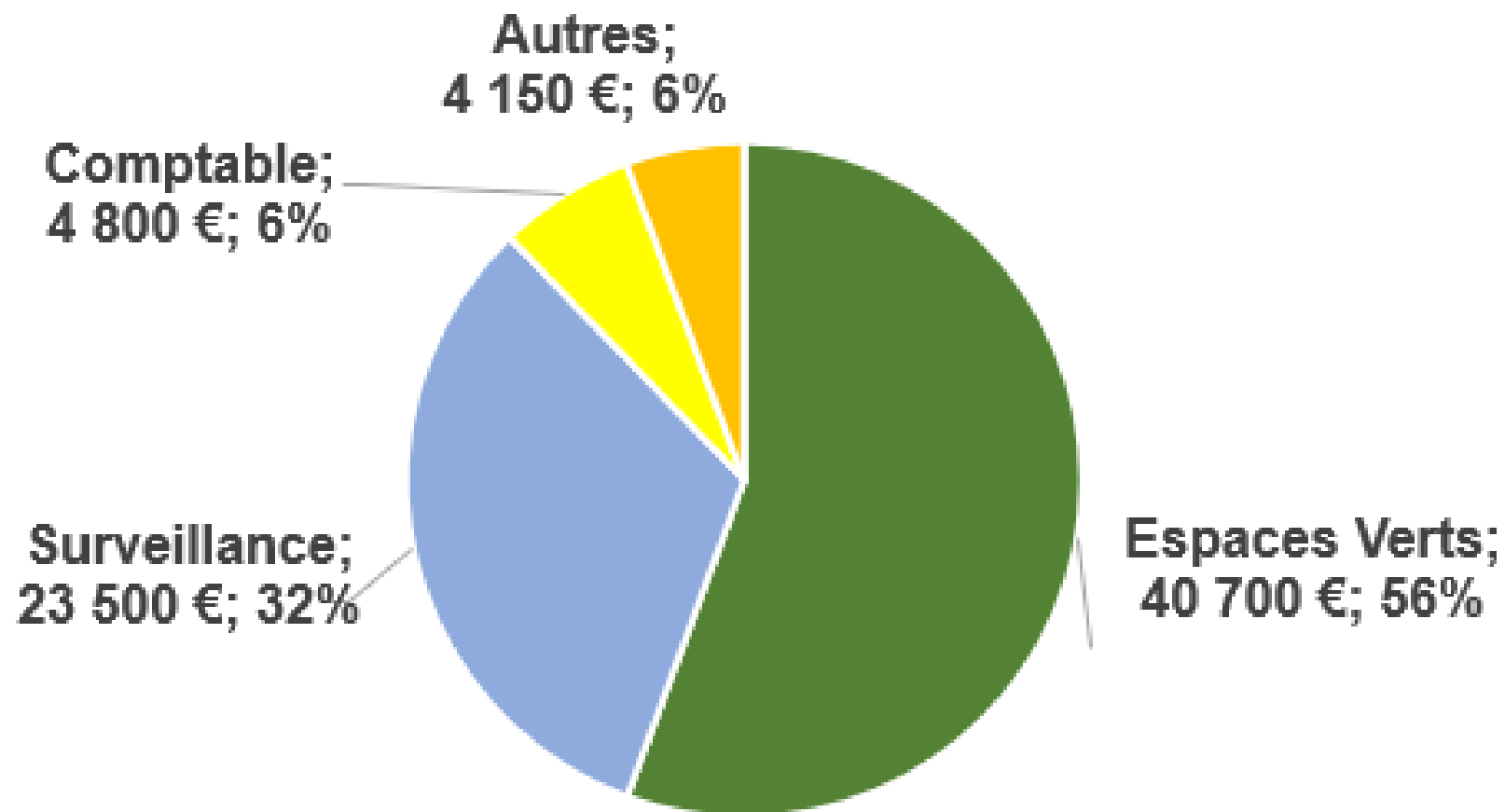
Fixation de la cotisation 2023

- ▶ La cotisation est obtenue ainsi :

Budget 2023 / Nombre de lots

73 150€ / 284 **soit 260€**

Budget 2023 - Répartition des dépenses



Dépenses 2023 hors budget - informations

- ▶ Dépenses déjà engagées :
 - ▶ Audits Convergence : 5 772€
 - ▶ Abattage des arbres présentant un danger : 9 204€
- ▶ Dépenses à engager hors budget :
 - ▶ Lisses place du Château si résolution adoptée : 11 945€ (plus la participation de la Commune sera d'environ 4 975€). Cette somme sera prise sur les réserves.
 - ▶ vidéoprotection si résolutions adoptées :
- ▶ Dépenses à prendre en compte absolument :
 - ▶ Lisses allées cavalières pour des questions de sécurité (limiter les incivilités) : coûts de l'ordre de 2 500€.(Champs Antoine...)
 - ▶ Entretien de l'environnement des étangs.

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
2. Nomination d'un rapporteur de séance
3. Mot du Président
4. Projet de résolutions
5. Rapport financier - AXILLA
6. **Approbation des comptes de l'année 2022** **1^{ière} résolution**
7. **Quitus des membres du Bureau** **2^{ième} résolution**
8. **Affectation du résultat** **3^{ième} résolution**
9. **Présentation du budget 2023** **4^{ième} résolution**
10. **Fixation de la cotisation 2023** **5^{ième} résolution**
11. Election des nouveaux membres **6^{ième} résolution**
12. Projet vidéoprotection **7^{ième} et 8^{ième} résolution**
13. Remplacement des lisses Place du Château **9^{ième} résolution**
14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
 2. Nomination d'un rapporteur de séance
 3. Mot du Président
 4. Projet de résolutions
 5. Rapport financier - AXILLA
 6. Approbation des comptes de l'année 2022
 7. Quitus des membres du Bureau
 8. Affectation du résultat
 9. Présentation du budget 2023
 10. Fixation de la cotisation 2023
 11. **Election des nouveaux membres**
 12. Projet vidéoprotection
 13. Remplacement des lisses Place du Château
 14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution**
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution
 - 9^{ème} résolution

01-avr-23				SITUATION ACTUALISEE													
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	NOEL	ISABELLE	démission en 2022						DEMISSION	?							
2	LANCRY	ALBERT								LANCRY							
3	LAVALLEE	NATHALIE							LAVALLEE	?							
4	LENNE	ANNE								LENNE							
5	SIMLER	ERIC								SIMLER							
6	BLAVIN	CORINNE							BLAVIN								
7	JUNG	JULIE	démission en 2022						DEMISSION	?							
8	RYCKBOER	OLIVIER	démission en 2022						DEMISSION	?							
9	ARNAUD	DANIELE								ARNAUD							
10	DESNOES	GERARD									DESNOES						
11	ROBERT	CLAUDE									ROBERT						
12	VERMERSCH	MICHEL									VERMERSCH						

				SITUATION CONFORME AUX STATUTS													
1	LAVALLEE									LAVALLEE	?						
2	BLAVIN									BLAVIN							
3	YYY									DEMISSION	?						
4	ZZZ									DEMISSION	?						
5	LANCRY										LANCRY						
6	LENNE										LENNE						
7	SIMLER										SIMLER						
8	XXX									DEMISSION	?						
9	ARNAUD										ARNAUD	?					
10	ROBERT											DESNOES					
11	DESNOES											ROBERT					
12	VERMERSCH											VERMERSCH					

Election des nouveaux membres du Bureau

- ▶ **Candidat 1 : Mr DUONG Jean**
- ▶ Candidat 2 : pas de candidat
- ▶ Candidat 3 : pas de candidat

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
 2. Nomination d'un rapporteur de séance
 3. Mot du Président
 4. Projet de résolutions
 5. Rapport financier - AXILLA
 6. Approbation des comptes de l'année 2022
 7. Quitus des membres du Bureau
 8. Affectation du résultat
 9. Présentation du budget 2023
 10. Fixation de la cotisation 2023
 11. Election des nouveaux membres
 12. **Projet vidéoprotection**
 13. Remplacement des lisses Place du Château
 14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution**
 - 9^{ème} résolution

Projet vidéoprotection - commission sécurité

- ▶ **Quel est le système de suivi de la sécurité à Rimberlieu Sud actuel ?**

- ▶ Nous utilisons les services du Groupe Perin Sécurité avec :
 - - 2 rondes en véhicules par jour y compris week-end et vacances : 1 jour+ 1 nuit
 - - Pointages de présence sur le parcours

- ▶ **Coût 2023 : 23 500€ soit ± 84€ sur les 260€ de cotisation.**

Projet vidéoprotection - commission sécurité

► **Quel est le système de sécurité prévu sur Villers sur Coudun en 2023 ?**

- Mise en place de caméras vidéoprotection aux entrées et sorties du village
- Mise en place de panneaux explicatifs

Ce projet a été voté en conseil municipal et est en cours de déploiement.

► **En 2022, le Bureau de l'ASRS a décidé d'une étude de vidéoprotection avec l'organisme retenu par la commune.**

La faisabilité de mise en place de caméras complémentaires au sein de Rimberlieu Sud a été définie avec le prestataire retenu par la mairie et fait encore aujourd'hui l'objet d'ajustements dus aux contraintes techniques et d'implantation sur site.

Projet vidéoprotection - commission sécurité

► Quel système de suivi de la sécurité à Rimberlieu Sud pour les prochaines années ?

- **Conserver** le système actuel avec les rondes de « Perin Sécurité » + le renforcement dans les prochains mois du système de vidéoprotection à la charge de la Mairie ciblant les entrées et sorties du village.
- **Renforcer** l'ensemble, cette vidéo protection couvrant partiellement Rimberlieu Sud, en ajoutant des caméras à la charge de l'ASRS.
- **Modifier** notre système actuel en ne conservant que le système complet de vidéoprotection (caméras de la Mairie + caméras ASRS).

Projet vidéoprotection - commission sécurité

Scénario	Coût sécurité	Impact cotisation	REMARQUE
Conserver Perin seul	23 500€	± 84€ sur les 260€	Inchangée
Renforcer Perin/1 an + caméra ASRS	23 500€ + 1 270€ en charges annuelles + 30 782€ sur nos réserves	± 87€ sur les 260€	+3€/an
Modifier Perin/9 mois Caméras ASRS	En 2023 : 16 860€ 5 370€ reliquat +1 270€ en charges annuelles + 24 912€ sur nos réserves	± 64€ sur les 260€	la différence (20€) étant réaffectée sur l'embellissement de notre Domaine.
<i>Caméras ASRS</i>	a/c 2024 : 1 870€ en charges annuelles	± 7€ sur les 260€	<i>la différence (77€) étant réaffectée sur l'embellissement de notre Domaine ou économisée.</i>

Projet vidéoprotection

Financement :

- ▶ Il est budgété (en 2023) **23 500€** pour les rondes de surveillance.
- ▶ La pose de la vidéoprotection complémentaire serait de **30 782€** pour 5 caméras (nombre de caméras et tarif sujet à évolution en fonction des technologies évolutives et contraintes techniques terrain).
 - ▶ **7^{ième} résolution** : *mise en place de vidéoprotection complémentaire à celui de la municipalité*
 - ▶ **8^{ième} résolution** : *maintien des rondes du fournisseur Perin Sécurité*

Sommaire

1. Nomination de 2 scrutateurs
2. Nomination d'un rapporteur de séance
3. Mot du Président
4. Projet de résolutions
5. Rapport financier - AXILLA
6. Approbation des comptes de l'année 2022
7. Quitus des membres du Bureau
8. Affectation du résultat
9. Présentation du budget 2023
10. Fixation de la cotisation 2023
11. Election des nouveaux membres
12. Projet vidéoprotection
13. **Remplacement des lisses Place du Château** 9^{ème} résolution
14. Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)

1^{ère} résolution

2^{ème} résolution

3^{ème} résolution

4^{ème} résolution

5^{ème} résolution

6^{ème} résolution

7^{ème} et 8^{ème} résolution

9^{ème} résolution

Remplacement des lisses Place du Château - Michel VERMERSCH

- ▶ Devis Jardins d'Hugo et CPC joints en annexe 3
Une participation de la Mairie a été votée au conseil municipal.
- ▶ Le coût de cette opération d'embellissement sera pris sur les réserves.



Sommaire

1. **Nomination de 2 scrutateurs**
 2. **Nomination d'un rapporteur de séance**
 3. **Mot du Président**
 4. **Projet de résolutions**
 5. **Rapport financier - AXILLA**
 6. **Approbation des comptes de l'année 2022**
 7. **Quitus des membres du Bureau**
 8. **Affectation du résultat**
 9. **Présentation du budget 2023**
 10. **Fixation de la cotisation 2023**
 11. **Election des nouveaux membres**
 12. **Projet vidéoprotection**
 13. **Remplacement des lisses Place du Château**
 14. **Questions diverses (Convergence, Chiens, Impayés, ...)**
- 1^{ère} résolution
 - 2^{ème} résolution
 - 3^{ème} résolution
 - 4^{ème} résolution
 - 5^{ème} résolution
 - 6^{ème} résolution
 - 7^{ème} et 8^{ème} résolution
 - 9^{ème} résolution

Questions diverses

- ▶ Projet Convergence : c/o A.Lancry
- ▶ Incivilités liées aux animaux domestiques : c/o E.Simler et T.Ramos
- ▶ Traitement du retard des impayés et pénalités liés aux cotisations : c/o le président et les trésoriers

Pour conclure:

Ne pas oublier notre site internet

Journal d'Informations **M**ultimédia du **D**omaine
<https://domainederimberlieu.jimdofree.com/l-asrs/>



Mis à jour par Michel et Claude

25 MARS 2023

DERNIÈRE INFO - 25 MARS 2023

A ce jour, 1 seul candidat s'est déclaré pour rejoindre le Bureau.
Candidat 1 : Mr DUONG, nouveau propriétaire arrivé en janvier.

Pour accéder aux documents de l'AGO, cliquer ici.

Merci d'avoir participé à cette assemblée générale
ordinaire

Situation de la trésorerie au 28 mars 2023

▶ Parts sociales Crédit Mutuel :	51 805,00€
▶ Compte courant Crédit Mutuel :	577,60€
▶ Livret Bleu Crédit Mutuel :	62 802,56€
▶ Livret Sociétaire ASRS Crédit Mutuel :	49 443,36€

Recouvrement des cotisations

Mauvais payeurs : ~2% des 284 propriétaires

LA COTISATION 2023 EST EXGIBLE LE 31 MAI 2023

jeudi 1 juin 2023 : Cotisation majorée de 15€

samedi 1 juillet 2023 : Cotisation majorée de 75€

mardi 1 août 2023 : Cotisation majorée de 75€ + 100€ de frais d'huissier